

Către,
Municipiului Târgu Secuiesc

CERERE
pentru emiterea certificatului de urbanism

Subsemnatul¹⁾, CNP [.....],
cu domiciliul/sediul²⁾ în județul, municipiul/orașul/comuna
....., satul, sectorul, cod poștal, str.
..... nr., bl., sc., et., ap., telefon/fax
....., e-mail

În calitate de/reprezentant al CUI,
în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții,
republicată, cu modificările și completările ulterioare, solicit emiterea certificatului de urbanism în scopul**):

1. Elaborarea documentației pentru
autorizarea executării lucrărilor de construcții, în
conformitate cu prevederile art. 3 alin. (1) din
Lege, privind:

1.1. Lucrări de construire

1.2. Lucrări de desființare

a) lucrări de construire, reconstruire,
consolidare, modificare, extindere, reabilitare,
schimbare de destinație sau de reparare a
construcțiilor de orice fel, precum și a instalațiilor
afereente acestora, cu excepția celor prevăzute la
art. 12 din Legea nr. 50/1991;

b) lucrări de construire, reconstruire,
extindere, reparare, consolidare, protejare,
restaurare, conservare, precum și orice alte
lucrări, indiferent de valoarea lor, care urmează să
fie efectuate la construcții reprezentând
monumente istorice, stabilite potrivit legii;

c) lucrări de construire, reconstruire,
modificare, extindere, reparare, modernizare și
reabilitare privind căile de comunicație de orice fel,
drumurile forestiere, lucrările de artă, rețelele și
dotările tehnico-edilitare, lucrările hidrotehnice,
amenajările de albiu, lucrările de îmbunătățiri
funciare, lucrările de instalații de infrastructură,
lucrările pentru noi capacități de producere,
transport, distribuție a energiei electrice și/sau
termice, precum și de reabilitare și rețehnologizare
a celor existente;

d) împrejurimi și mobilier urban, amenajări de
spații verzi, parcuri, piețe și alte lucrări de
amenajare a spațiilor publice;

pentru imobilul teren și/sau construcții, situat în județul, municipiul (orașul -
comuna), satul, sectorul, cod poștal,
str. nr., bl., sc., et., ap., sau identificat prin³⁾

e) lucrări de foraje și excavări necesare pentru
efectuarea studiilor geotehnice și a prospecțiilor
geologice, proiectarea și deschiderea exploatărilor de
cariere și balastiere, a sondelor de gaze și petrol,
precum și a altor exploatări de suprafață sau
subterane;

f) lucrări, amenajări și construcții cu caracter
provizoriu, necesare în vederea organizării executării
lucrărilor, în condițiile prevăzute la art. 7 alin. (11) din
Legea nr. 50/1991;

g) organizarea de tabere de corturi, căsuțe sau
rulate;

h) lucrări de construcții cu caracter provizoriu,
chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere situate
pe căile și spațiile publice, corpuri și panouri de afișaj,
firme și reclame, precum și anexele gospodărești ale
exploatațiilor agricole situate în extravilan;

i) cimitire - noi și extinderi.

2. Operațiuni notariale privind circulația imobiliară:

vânzări, cumpărări, concesiuni,

cesiuni, dezmembrări, parcelări,

comasări, partaje, succesiuni etc.

3. Adjudecarea prin licitație a proiectării lucrărilor
publice(denumire)***)

4. Cereri în justiție

5. Alte scopuri prevăzute de lege (definire)***)

În sprijinul identificării imobilului anexez:

- planul cadastral/topografic actualizat la zi, scara 1:, precum și extrasul de carte funciară pentru
informare, eliberate de OCPI⁴⁾;

Suprafața terenului și/sau construcției pentru care solicit certificatul de urbanism este de m².

Semnătura⁵⁾

Data

*) Se completează, după caz:

- președintele Consiliului județean
- primarul General al municipiului București
- primarul sectorului al municipiului București
- primarul municipiului
- primarul orașului
- primarul comunei

**) Se introduce "X" în casetă și se anulează ce nu corespunde

***) Se face precizarea, după caz

F.1
(pag. 2)

PRECIZĂRI
privind completarea formularului

"Cerere pentru emiterea certificatului de urbanism"

- 1) Numele și prenumele solicitantului:
 - persoană fizică; sau
 - reprezentant al firmei (persoană juridică), cu precizarea denumirii acesteia, precum și a calității solicitantului în cadrul firmei.
- 2) Domiciliul/sediul firmei:
 - Pentru persoană fizică:
 - se completează cu date privind domiciliul acesteia.
 - Pentru persoană juridică:
 - se completează cu date privind sediul social al firmei.
- 3) Alte elemente de identificare:

În situația în care amplasamentul imobilului nu este evidențiat în planurile cadastrale sau topografice ale localității/teritoriului administrativ (la scările 1:500, 1:2000 sau 1:10.000, după caz) aflate în gestiunea oficiului de cadastru și publicitate imobiliară teritorial, pentru identificarea imobilului solicitantul va putea prezenta, după caz, informații privind:

 - localitatea, numărul cadastral și numărul de carte funciară, în cazul în care legea nu dispune altfel; sau
 - elemente de reper, general cunoscute; sau
 - numărul de ordine și suprafața de teren înscrise în Registrul agricol; sau
 - plan de situație extras din cadrul unor studii și/sau planuri urbanistice elaborate anterior în zonă.
- 4) Planuri cadastrale/topografice, cu evidențierea imobilelor în cauză, astfel:
 - pentru imobilele neînscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Plan de încadrare în zonă, la una din scările 1:10.000, 1:5.000, 1:2.000, 1:1.000, 1:500, după caz, eliberat, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară;
 - pentru imobilele înscrise în evidențele de cadastru și publicitate imobiliară: Extras din planul cadastral de pe ortofotoplan și extrasul de carte funciară pentru informare actualizat la zi, eliberate, la cerere, de către oficiul de cadastru și publicitate imobiliară.
- 5) La rubrica "Semnătura":
 - se va înscrie și în clar numele solicitantului: persoană fizică sau reprezentant al persoanei juridice.