

CONTRACT DE PARTENERIAT

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. MUNICIPIUL TARGU SECUIESC, cu sediul în mun.Targu Secuiesc, Piata Gabor Aron, nr 24 , jud. Covasna, având cod fiscal:, cont IBAN: _____, tel/fax :, reprezentat legal prin Primar – Bokor Tiberiu,

1.2.FUNDAȚIA CREȘTINĂ „DIAKONIA” , localitatea Sfântu Gheorghe, , str. Gróf Mikó Imre nr. 13, jud. Covasna, codul poștal 52002, tel. 0267/315560, CIF: 15020413, cont IBAN _____ deschis la _____, Suc. Sfântu Gheorghe, reprezentat prin Director –Torma Veronka,

și

1.3.ȘCOALA GIMNAZIALĂ MOLNAR JOZSIAS cu sediul în, str..... nr....., județul Covasna CIF: _____, cont IBAN _____, reprezentat prin Director,

în baza HCL nr.../....., au convenit să încheie prezentul Contract de parteneriat cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PARTENERIAT

2.1. Prezentul contract de parteneriat are ca obiect implementarea în comun a Programului "Școală după Școală" pe o perioadă de 3 ani școlari – avizat de către Consiliul de Administrație al IȘJ Covasna – care se derulează în cadrul Programului „Școala după școală”, având ca scop incluziunea socială și îmbunătățirea condițiilor de viață a copiilor aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere social, inclusiv romi în mun. Targu Secuiesc, implementarea unui program socio-educational pentru o mai bună integrare a acestor copii în sistemul de educație, prevenirea abandonului școlar. Pentru a îndeplini acest scop, abordările principale vor costa în sprijinul dezvoltării continue și susținerea unui sprijin educațional suplimentar.

2.2. Domenii de intervenție:-educație, activități tip Școală după școală

- educație vocațională
- asistența socială
- acordarea unei mese.

III. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul Contract de parteneriat se încheie pe perioada anilor școlari 2021-2022, 2022-2023 și 2023-2024, începând cu 1 octombrie 2021. Perioada în care proiectul se va desfășura este 4 ore pe zi, 4 zile pe săptămână în fiecare an școlar.

3.2. Durata prezentului Contract de parteneriat se poate prelungi cu acordul părților, prin act adițional încheiat în acest sens.

IV. CONTRIBUȚIA PĂRȚILOR

4.1. Părțile contractante, se angajează să realizeze obiectul contractului stabilit la art. 2.1 prin aportul lor comun în bani în conformitate cu proiectul bugetului estimativ anexa nr. 1 la prezentul contract, din care face parte integrantă.

4.2. Proiectul bugetului estimativ prevăzut în anexa nr. 1 poate fi modificat pentru anii școlari 2022-2023, 2023-2024, prin act adițional, doar după aprobarea de către Consiliul local al municipiului Târgu Secuiesc al proiectului bugetului estimativ pentru fiecare an școlar în parte.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1. Municipiul Targu Secuiesc se obligă:

- a) să asigure sprijinul financiar , la care s-a obligat conform bugetului estimativ al Programului, anexa nr.1 la prezentul contract, pentru **15 elevi**, buget care va fi actualizat anual, după aprobarea Consiliului local al municipiului Târgu Secuiesc.
- b.) participarea financiară din partea mun. Targu Secuiesc este fixă, însemnând **19 620 RON/pe an scolar**. Sumele se vor vira lunar pe baza facturii emise de Fundația Creștină Diakonia Sf.Gheorghe, după lădunerea lunar a rapoartelor și a actelor doveditoare privind efectuarea cheltuielilor.
- c) să efectueze plățile în perioada 24 - 30/31 a lunii, în baza facturilor emise de Fundația Creștină Diakonia, însoțite de documente justificative confirmate de Școala Gimnazială Molnar Jozsias Targu Secuiesc și de către compartimentul de asistență socială din cadrul Primăriei mun. Targu Secuiesc, pentru luna anterioară celei în care se face plata,
- d) să asigure buna gestionare financiară a bugetului alocat,
- e) să mențină legătura permanentă cu Fundația Creștină Diakonia Sf.Gheorghe prin compartimentul de asistență socială din cadrul primăriei mun. Targu Secuiesc, în scopul informării prealabile, reciproce și loiale privind acțiunile de interes comun desfășurate de către oricare dintre parteneri,
- f) să pună la dispoziție pentru buna desfășurare a programului, o sală pentru desfășurarea activităților,
- g) să colaboreze și să militeze pentru a contribui la creșterea fondurilor alocate de la Ministere, Consiliu Județean, etc. pentru această activitate, atât în anul școlar 2021-2022, cât și în următorii ani școlari de implementare a programului,
- h) să respecte legislația în vigoare,
- i) să monitorizeze derularea Proiectului pe întreaga sa durată,
- j) să solicite un raport detaliat la terminarea Proiectului, privind costurile realizării acestuia,
- k) să întreprindă orice măsuri în cazul nerealizării ori a realizării necorespunzătoare a Proiectului.
- l) să asigure sustenabilitatea proiectului în anii școlari 2022-2023 și 2023-2024, în funcție de existența resurselor bugetare și a avizului multianual pe 3 ani din partea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Covasna

5.2. Fundația Creștină „Diakonia” se obligă:

- a) să asigure sprijinul financiar stabilit prin Bugetul anexat la prezentul contract, buget care va fi actualizat anual,
- b) participarea financiară din partea Fundației Creștine Diakonia este fixă, însemnând **19 620 Ron /pe an scolar**
- c) să mențină legătura permanentă cu reprezentanții primăriei mun. Targu Secuiesc, în scopul informării prealabile, reciproce și loiale cu privire la acțiunile de interes comun desfășurate de către oricare dintre parteneri,
- d) să participe efectiv la implementarea Proiectului Educațional „Școală după Școală” în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 5349/2011, să stabilească și să conducă împreună cu toți partenerii un sistem de monitorizare a performanței și calității cu indicatorii de succes,
- e) să contracteze serviciile de catering necesare pentru derularea programului, în vederea asigurării pentru fiecare elev masă caldă/rece/prânz- zilnic- de luni până joi,
- f) să monitorizeze distribuția materialelor didactice și a pachetelor cu alimente în sistem catering,
- g) să încheie contracte de muncă în baza legii cu persoanele angajate în cadrul programului, respectiv să întocmească Statele de plată și alte documente, după caz, pentru plata cu ora a

persoanei/persoanelor - cadru didactic/mediator - care urmează să desfășoare activități în cadrul programului în școală și să asigure plata acestor persoane,

h) să sprijine activitățile educaționale interculturale în școlile participante,

i) să contracteze, în colaborare cu Școala Gimnazială Molnar Jozsias serviciile în vederea achiziționării de materiale didactice necesare pentru buna desfășurare din punct de vedere educațional al proiectului,

j) să respecte legislația în vigoare,

k) să desemneze persoana care va semna Procesul verbal de predare-primire a pachetelor alimentare livrate,

l) să stabilească împreună cu toți partenerii, un sistem de monitorizare a performanței și calității cu indicatorii de succes măsurabili (în special pentru suportul educațional oferit prin program),

m) să desemneze persoanele din cadrul unității de învățământ sau din surse externe-cadru didactic/mediator-care vor urma să desfășoare activitățile educative în cadrul programului și care vor acorda sprijin pentru participarea tuturor copiilor la cursuri, vor încuraja și implica părinții în educația copiilor și în viața școlii, facilitând colaborarea dintre familie, comunitate și școală,

n) să selecteze beneficiarii, cu respectarea egalității de șanse, excluderii privilegiilor și discriminării și să prezinte lista beneficiarilor compartimentului de asistență socială în vederea analizării ei și formulării propunerii de avizare de către Primarul mun. Targu Secuiesc,

o) să pună la dispoziția mun. Targu Secuiesc un centralizator cu beneficiarii prezenți/absenți la program,

p) să organizeze ședințe cu părinții,

r) răspunde de modul de utilizare în conformitate cu dispozițiile legale și a prevederilor prezentului contract, a sumelor alocate potrivit prezentului contract, sub sancțiunea restituirii sumelor utilizate cu altă destinație.

5.3. Școala Gimnazială „Molnar Jozsias” se obligă:

a) să organizeze activitatea proiectului educațional în conformitate cu Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 5349/2011 privind aprobarea metodologiei de organizare a programului „Școală după școală”,

b) să desemneze un coordonator proiect, care va răspunde pentru administrare , va monitoriza activitatea persoanei/persoanelor care va/vor urma să predea în cadrul Programului și care va/vor acorda sprijin pentru participarea tuturor copiilor la activități și va/vor implica părinții în educația copiilor și în viața școlii, facilitând colaborarea dintre familie, școală și comunitate, precum și alte atribuții și responsabilități specifice ce vor fi cuprinse în fișa postului;

c) să selecteze beneficiarii respectându - se egalitatea de șanse, excluderii privilegiilor și discriminării,

d) pune la dispoziția Proiectului o sală pentru desfășurarea activităților/cursurilor și o sală pentru servirea mesei ,

e) să întocmească centralizatoare cu copii/elevii beneficiari ai programului prezenți/absenți la Proiect;

f) răspunde de modul de utilizare în conformitate cu dispozițiile legale și a prevederilor prezentului contract, a sumelor alocate potrivit prezentului contract, sub sancțiunea restituirii sumelor utilizate cu altă destinație,

g) la începutul derulării proiectului , să prezinte părților partenere, un necesar de materiale didactice în vederea achiziționării acestora de către Fundația Creștină Diakonia,

h) Să încheie contractele de parteneriat prevăzute în anexele la Ordinul nr. 5349/2011, între

unitatea școlară și părintele/reprezentantul legal al beneficiarului Proiectului.

i) să efectueze toate măsurile necesare pentru obținerea avizului multianual (pe 3 ani școlari) din partea Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Covasna

5.4. Obligații comune ale părților.

a) transmiterea reciprocă a informațiilor cu privire la orice aspect apărut în desfășurarea colaborării;

b) respectarea normelor deontologice, profesionale și de confidențialitate,

c) promovarea reciprocă a imaginii și colaborării, ori de câte ori este posibil, fiecare parte urmând să nu lezeze în niciun fel interesele celeilalte părți,

d) colaborarea între părți pentru soluționarea oricăror probleme apărute în legătură cu derularea Proiectului.

VI. MODIFICAREA CONTRACTULUI.

6.1. Prezentul contract poate fi modificat numai prin acordul comun al părților contractante, prin act adițional.

VII. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

7.1. În situația neexecutării culpabile a obligațiilor stabilite prin prezentul contract, ori a executării necorespunzătoare ale acestora, părțile răspund în limita prejudiciului creat prin fapta lor.

VIII. FORȚA MAJORĂ

8.1. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celelalte părți, imediat și în mod complet, procedura forței majore și de a lua orice măsură care îi stă la dispoziție în vederea încetării acesteia.

8.2. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, orice parte are dreptul să notifice celelalte părți încetarea deplin drept a prezentului acord, fără ca nicio parte să poată pretinde daune-interese.

8.3. Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul protocol.

8.4. În situația în care mun. Targu Secuiesc se află în imposibilitatea de plată datorită unor cauze de forță majoră și în această perioadă serviciile au fost acordate cu respectarea condițiilor care au stat la baza acordării subvenției, subvenția se poate acorda și retroactiv pe o perioadă care nu poate depăși 3 luni calendaristice.

8.5. În cazul încetării forței majore care a condus la imposibilitatea de plată, mun. Targu Secuiesc prin compartimentul de contabilitate va notifica imediat fundației această situație.

8.6. În perioada în care datorită unor cauze de forță majoră, fundația se află în imposibilitatea de a acorda serviciile de asistență socială, subvenția nu se acordă.

8.7. Prin forța majoră se înțelege un fenomen natural sau social exterior, extraordinar, de nebiruit, și care nu putea fi prevăzut (ex. calamități naturale).

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

9.1. Prezentul contract poate înceta:

a) prin acordul de voință al părților,

b) prin reziliere, la solicitarea motivată a uneia dintre părți,

c) la data expirării duratei pentru care a fost încheiat,

- d) dacă forța majoră acționează pe o perioadă mai mare de 3 luni,
- e) contractul poate fi reziliat unilateral în cazul în care calitatea educațională nu este satisfăcătoare.
- f) în cazul lipsei aprobării resurselor bugetare
- g) în cazul lipsei avizului multianual al Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Covasna.

9.2. În cazul în care una dintre părți nu-și respectă obligațiile asumate în prezentul contract, partea lezată va notifica părții în culpă să depună toate diligențele pentru executarea corespunzătoare a clauzelor contractuale. Dacă partea în culpă nu se conformează în termen de 15 zile de la primirea notificării, partea lezată poate rezilia în mod unilateral contractul.

X. LITIGII.

10.1. Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu este posibil, litigiile vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente de la sediul autorității finanțatoare.

XI. ALTE CLAUZE.

11.1. Comunicarea între parteneri, cu privire la modul de executare al contractului se efectuează în scris sau prin corespondență electronică.

Prezentul contract s - a încheiat în 3(trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

MUNICIPIUL TARGU SECUIESC

FUNDATIA CRESTINA DIAKONIA

PRIMAR

DIRECTOR

BOKOR TIBERIU

TORMA VERONKA

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „MOLNAR JOZSIAS” TARGU SECUIESC

DIRECTOR prof.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Gáspár Zsolt

SECRETAR GENERAL
Tóth Csilla Enikő