

CONTRACT DE ADMINISTRARE

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Municipiul Tg Secuiesc cu sediul în Tg. Secuiesc P-ța Gabor Aron nr.24, cod fiscal 4201813, reprezentată prin primar Bokor Tiberiu , în calitate de proprietar, pe de o parte

si Liceul Tehnologic Gabor Aron, cu sediul în Tg Secuiesc, Str. Fabricii nr.8, cod fiscal 4201813, reprezentat prin Director Gabor Rezso , în calitate de administrator, pe de alta parte

părțile cunoscând prevederile legale în vigoare în domeniul administrării domeniului public și privat respective Legea 213/1998 privind bunurile proprietate publică, respective Legea 215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare, si OUG nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitat ii institutiilor publice, Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia si HCL nr. convin asupra încheierii prezentului contract de administrare, precum în următoarele condiții:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 MUNICIPIUL Tg. Secuiesc transmite în administrarea LICEUL TEHNOLOGIC GABOR ARON, imobilul identificat prin CF. nr. 29823 Tg Secuiesc nr. cad. 29823, format din turn de apa si teren aferent în **suprafata de 846 mp**

III. DESTINAȚIA BUNURILOR DATE ÎN ADMINISTRARE

3.1 Bunurile prevazute la punctul 2.1, sunt date în administrare, în vederea îndeplinirii cerintelor de securitate la incendiu si pentru asigurarea posibilitatii alimentarii cu apa în caz de incendiu.

IV. DURATA CONTRACTULUI

4.1 Prezentul contract se încheie pentru o perioada nedeterminata, începând cu data semnării acestuia de către ambele părți.

V. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

5.1. Drepturile si obligațiile proprietarului :

- a) să predea bunurile mentionate la punctul 2.1, cu datele de identificare de mai sus, în starea tehnică în care acestea se găsesc;
- b) de a verifica periodic dacă administratorul folosește bunurile potrivit destinației lor fara a le deteriora;
- c) de a ține evidența extracontabilă a bunurilor din domeniul public date în administrare și evidența contabilă a bunurilor din domeniul privat date în administrare

5.2. Drepturile administratorului:

- a) de a primi în administrare bunul prevăzut la punctul 2.1
- b) de a folosi bunul primit în administrare în vederea îndeplinirii cerințelor de securitate la incendiu și pentru asigurarea posibilității alimentării cu apă în caz de incendiu

5.3. Obligatiile administratorului

- a) de a folosi bunul primit în administrare potrivit destinației acestuia
- b) de a conserva și utiliza bunul primit în administrare asemeni unui bun proprietar;
- c) de a suporta din bugetul propriu toate lucrările generate de folosința spațiului referitor la întreținere, reabilitarea spațiului;
- d) de a permite proprietarului verificarea periodică a bunului primit în administrare;
- e) de a nu schimba destinația bunului primit în administrare fără hotărârea Consiliului Local Tg. Secuiesc;

VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ADMINISTRARE

6.1. Prezentul contract se reziliează, de plin drept și fără intervenția instanței de judecată, în una din următoarele situații:

- a) bunul încetează să mai existe;
- b) administratorul, schimbă în totalitate sau în parte destinația imobilului fără acordul scris, prealabil al proprietarului;
- c) administratorul nu execută obligațiile stabilite în sarcina sa prin prezentul contract.

6.2. Prezentul contract încetează în cazul în care proprietarul înțelege să revoce dreptul de administrare, în urma neexecutării obligațiilor asumate de administrator.

VII. FORȚA MAJORĂ

7.1. Cazurile de forță majoră sunt cele definite prin lege de natura incendiilor, inundațiilor, cutremurelor precum și a oricăror altor cazuri pe care reglementările legale le prevăd în mod expres;

7.2. Nici una dintre partile contractante nu răspunde de neexecutarea în termen sau/si de executarea în mod necorespunzător total sau/si parțială oricărei obligații care îi revine, în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

7.3. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice în scris celeilalte părți în termen de 3 zile de la data producerii evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării lui;

7.4. Dacă în termen de 3 zile de la producerea evenimentului respectiv nu încetează, partile au dreptul să și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

VIII. MODIFICAREA CONTRACTULUI

8.1 Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare scrisă, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

8.2 Prezentul contract va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îsunt aplicabile.

IX. LITIGII

9.1 Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea sau încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă.

9.2 În cazul în care rezolvarea litigiilor nu este posibilă pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

X. DISPOZIȚII FINALE

10.1 Prezentul contract de administrare intră în vigoare de la data semnării lui de către părțile contractante.

10.2 Prezentul contract a fost încheiat în 2 (doua) exemplare, în original câte 1 (un) exemplar pentru fiecare.

10.3 Predarea primirea se va efectua în baza Procesului Verbal de Predare – Primire – anexa nr.1 la prezentul contract.

MUNICIPIUL TÂRGU SECUIESC
prin Primar

LICEUL TEHNOLOGIC GABOR ARON
prin Director

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Fejér Melinda

SECRETAR
Tóth Csilla Enikő