

DATELE DE IDENTIFICARE

ale mijloacelor fixe – bunuri mobile scoase la vânzare, prin licitație publică deschisă cu strigare, aflate în proprietatea privată a Municipiului Târgu Secuiesc

Nr. crt.	Denumirea	Marca/Tip	Nr. înmatriculare	An de fabricație/ Norma de poluare	Preț de pornire la licitație cu TVA
1.	Autoturism	DACIA LOGAN LSDAB	CV-08-KPH	2005/E3	350 euro
2.	Autoutilitara N1	CITROEN BERLINGO	CV-07-KPH	2004/E3	450 euro
3.	Microbuz	IVECO Daily 50C13	CV-14-NEW	2003/E3	900 euro

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

privind vânzarea prin licitație publică deschisă a mijloacelor fixe - proprietatea privată a municipiului Târgu Secuiesc

Documentația de atribuire conține:

- I. Caiet de sarcini
- II. Instrucțiuni pentru ofertanți și cele care privesc organizarea și desfășurarea licitației
- III. Fișa de dată a procedurii
- IV. Modelul Contractului de vânzare-cumpărare
- V. Cerere de înscriere la licitație publică

CAIET DE SARCINI

PRIVIND DESFĂȘURAREA PROCEDURII DE LICITAȚIE PUBLICĂ DESCHISĂ CU STRIGARE, ORGANIZATĂ ÎN VEDEREA VALORIFICĂRII PRIN VÂNZARE A MIJLOACELOR FIXE APROBATE LA CASARE

I. DATE DE IDENTIFICARE ALE ORGANIZATORULUI PROCEDURII DE LICITAȚIE

Municipiul Târgu Secuiesc – Primăria mun. Târgu Secuiesc

Adresa: str. Piața Gábor Áron nr. 24, mun. Târgu Secuiesc, jud. Covasna

CIF RO4201813, cont IBAN RO30TREZ25721390201XXXXX – Trezoreria Târgu Secuiesc

Telefon: +40 267 361 974, Fax: +40 267 361 652, Site: www.kezdi.ro

II. PROCEDURA APLICATĂ ȘI DOCUMENTELE DE REFERINȚĂ

2.1. Licitație publică deschisă cu strigare conform H.G. nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice.

III. PROCEDURA APLICATĂ ȘI DOCUMENTELE DE REFERINȚĂ

3.1. Obiectul procedurii îl constituie valorificarea prin vânzare a mijloacelor fixe aflate în stare de nefuncționare, degradare și casare, aparținând Municipiului Târgu Secuiesc, astfel autoturismul marca **DACIA LOGAN** tip LSDAB, cu nr. de înmatriculare **CV-08-KPH**; autoutilitara N1 marca **CITROEN BERLINGO**, cu nr. de înmatriculare **CV-07-KPH**, și microbuzul marca **IVECO DAILY** tip 50C13, cu nr. de înmatriculare **CV-14-NEW**.

Mijloacele fixe nu sunt în stare de funcționare.

IV. PREȚUL DE PORNIRE ȘI PREȚUL FINAL AL LICITAȚIEI

4.1. Prețul de pornire al fiecărui mijloc fix este prezentat în cadrul Anexei nr. 1, urmând ca prețul final să fie stabilit în urma ședinței de licitație deschisă cu strigare, cu respectarea procedurilor legale.

Nr. crt.	Denumirea	Marca/Tip	Nr. înmatriculare	An de fabricație/ Norma de poluare	Preț de pornire la licitație cu TVA
1.	Autoturism	DACIA LOGAN LSDAB	CV-08-KPH	2005/E3	350 euro
2.	Autoutilitara N1	CITROEN BERLINGO	CV-07-KPH	2004/E3	450 euro
3.	Microbuz	IVECO Daily 50C13	CV-14-NEW	2003/E3	900 euro

4.2. Pasul de licitație este de 100 lei.

V. CONDIȚII DE PARTICIPARE ȘI DOCUMENTELE NECESARE CALIFICĂRII ȘI PARTICIPĂRII LA PROCEDURA DE LICITAȚIE PUBLICĂ DESCHISĂ CU STRIGARE

5.1. La licitația organizată în vederea vânzării mijloacelor fixe autoturismul marca DACIA LOGAN tip LSDAB, cu nr. de înmatriculare CV-08-KPH; autoutilitara N1 marca CITROEN BERLINGO, cu nr. de înmatriculare CV-07-KPH, și microbuzul marca IVECO DAILY tip 50C13, cu nr. de înmatriculare CV-14-NEW, aflate în patrimoniul mun. Târgu Secuiesc, poate participa orice persoană fizică sau juridică potențial cumpărătoare, care depune până la data limită de depunere a ofertelor, următoarele documente:

- a) Cerere scrisă privind manifestarea intenției de a participa la licitație;
- b) Chitanța de achitare a taxei de participare în cuantum de 50 lei, precum și a garanției de participare în cuantum de 200 lei.
- c) Copie de pe certificatul de înmatriculare de la Registrul Comerțului și codul fiscal, pentru persoanele juridice române, sau actul de identitate pentru persoanele fizice.

5.2. Neprezentarea de către participant a unui document doveditor menționat la punctul 5.1. atrage de drept eliminarea din cadrul ședinței de licitație respective; nu se va putea acorda nici un termen de grație pentru completarea documentației solicitate la punctul 5.1.

5.3. Documentele de participare la licitația de vânzare a bunurilor se primesc cu cel mult 5 zile înaintea datei stabilite pentru ținerea licitației de vânzare a bunurilor, la sediul Primăriei mun. Târgu Secuiesc, la Registratura generală.

VI. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI

6.1. Licitația publică deschisă se organizează în Sala de Consiliu din sediul Primăriei mun. Târgu Secuiesc, Piața Gábor Áron nr. 24, mun. Târgu Secuiesc, jud. Covasna, în ziua și ora stabilită în anunțul de vânzare prin licitație, la care pot participa un număr nelimitat de participanți (potențiali ofertanți) care au intrat în posesia prezentului Caiet de sarcini și depun în termen documentele solicitate.

6.2. Comisia de licitație va analiza documentele depuse de ofertanți și va întocmi și afișa la sediu lista cu ofertanții acceptați, excluzând de la participare pe cei care nu au respectat condițiile impuse în prezentul Caiet de sarcini (pct. 5.1.).

6.3. Ședința de licitație este condusă de președintele comisiei de licitație.

6.4. În ziua și ora stabilită pentru desfășurarea licitației, în cazul în care sunt minimum doi participanți, președintele comisiei anunță obiectul licitației, face prezența participanților la licitație și constată dacă sunt îndeplinite condițiile pentru participarea la licitație și pentru desfășurarea acesteia.

6.5. Președintele anunță prețul inițial de vânzare de la care se pornește strigarea.

6.6. În cazul în care nu s-au prezentat minimum doi participanți la licitație sau în cazul în care niciun ofertant nu a oferit cel puțin prețul de pornire, licitația se va repeta, încheindu-se proces-verbal de constatare.

6.7. Repetarea licitației se va face după trecerea a cel puțin 5 zile de la data precedentei, iar prețul inițial va fi diminuat cu până la 20%. În cazul în care nici de aceasta dată nu se prezintă cel puțin doi participanți la licitație și nu se oferă cel puțin prețul de pornire, licitația se va relua după cel puțin 5 zile, iar prețul va fi diminuat cu până la 40% față de prima licitație.

6.8. Ofertanții participă la licitație cu strigare în ordinea înscrierii.

6.9. Participanților le este interzis să stabilească înțelegeri în timpul procedurii de licitație sau înainte de începerea acesteia, în scopul eludării principiului liberei concurențe privind prețul de adjudecare a bunurilor, să ofere lucruri de valoare sau sume de bani în scopul influențării activității persoanelor implicate în procesul de organizare și desfășurare a procedurii de licitație.

6.10. Pe parcursul desfășurării licitației, participanții pot fi excluși dacă consultă sau încearcă să negocieze prețul de adjudecare cu alți ofertanți în scopul de a stabili un anume câștigător prin diferite metode.

6.11. Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări, ofertă care trebuie să respecte pasul de licitație precizat la deschiderea licitației. Președintele comisiei de licitație anunță tare și clar suma oferită de licitant.

6.12. În cazul în care un participant oferă prețul cel mai ridicat este declarat adjudecător.

6.13. În situația în care adjudecătorul nu se prezintă la termenul stabilit în vederea achitării prețului integral și pentru semnarea contractului de vânzare-cumpărare, acesta va pierde garanția de participare. În acest caz, licitația va fi reprogramată, iar adjudecătorul care nu a achitat prețul integral și nu a semnat contractul de vânzare-cumpărare nu va avea dreptul de a participa la noua licitație organizată ce are ca obiect vânzarea acelorași autovehicule.

6.14. După anunțarea câștigătorului de către președintele comisiei de licitație a mijlocului fix adjudecat se continuă licitația cu aceeași procedură pentru fiecare dintre bunurile din liste.

6.15. După licitarea cu strigare a tuturor bunurilor din liste președintele declară închisă licitația, în urma căreia se întocmește procesul-verbal care se semnează de către comisia de licitație și de către participanții la licitație.

6.16. Procesul-verbal împreună cu documentele privind organizarea și desfășurarea licitației se arhivează la sediul instituției publice vânzătoare.

6.17. După anunțarea câștigătorului de către președinte, licitația se declară închisă, în urma căreia se întocmește procesul-verbal care se semnează de către comisia de licitație și de către participanții la licitație.

6.18. Participanții la licitație pot formula contestații motivate, în cazul în care consideră că nu s-au respectat dispozițiile legale referitoare la organizarea și desfășurarea licitației.

6.19. Contestațiile se depun la sediul Primăriei mun. Târgu Secuiesc, Piața Gábor Áron nr. 24, mun. Târgu Secuiesc, jud. Covasna, în termen de 24 de ore de la încheierea licitației. Contestația va fi soluționată în termen de 5 zile de la depunere.

VII. PROCEDURA SE FINALIZEAZĂ

7.1. Procedura se finalizează prin contract de vânzare-cumpărare, modelul de contract este anexă la prezentul caiet de sarcini.

7.2. Câștigătorul licitației este obligat să semneze contractul de vânzare-cumpărare și să achite integral pretul adjudecat al bunului în termen de 10 zile de la data licitației, în caz contrar i se reține garanția de participare.

7.3. Garanția de participare se reține de vânzător până în momentul încheierii contractului de vânzare-cumpărare, urmând ca după această dată garanția să constituie avans din prețul de vânzare datorat de cumpărător.

7.4. În cazul în care a fost formulată o contestație conform prevederii de la pct. 6.18., contractul de vânzare-cumpărare va putea fi încheiat începând cu a 7 (șaptea) zi de la data licitației, dar achitarea integrală a prețului adjudecat să nu depășească cele 10 zile de la data licitației.

7.5. Ridicarea bunurilor adjudecate și achitate integral se va efectua în termenul maxim de 15 zile de la data achitării integrale a obligațiilor.

7.6. Operațiunile de preluare, încărcare și de transport a bunurilor cumpărate revin în totalitate în sarcina și pe cheltuiala cumpărătorului.

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Capitolul I. Modul de desfășurare al licitației

I.1. Licitația se va desfășura în data de **15.12.2025, ora 13:00**, la sediul Primăriei Municipiului Tg. Secuiesc, P-ța Gabor Aron nr. 24.

I.2. Înscrierea la licitație se va face până la data de **12.12.2025 inclusiv, până la ora 12:00**, la sediul Primăriei Municipiului Tg. Secuiesc.

I.3. În vederea participării la licitație ofertantul trebuie să plătească:

- achitarea garanției de participare la licitație, în suma de **200 lei**
- taxa de participare la licitație este de **50 RON**

Prețul de pornire la licitație este stabilit conform Raportului de evaluare nr. 20562/15.10.20255.

- Pasul de strigare la licitație este de 100 lei/mijloc fix

Capitolul II. Documente de participare

2.1. Ofertanții vor anexa la cererea tip :

- copie xerox după:

a. pentru persoane juridice

- Cerere de participare la licitație (formular tipizat pus la dispoziție de către organizator);
- copie de pe act constitutiv al persoanei juridice (statut/contract);
- copie de pe certificatul de înregistrare fiscală;
- copie de pe certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului, dacă este cazul;
- certificat fiscal prin care să se ateste faptul că nu are datorii bugetare față de, UAT Municipiului Tg. Secuiesc. Certificatele fiscale vor fi eliberate și de instituțiile abilitate din localitatea de reședință a ofertantului și vor fi depuse în formă originală.
- copie după carte de identitate și împuternicire în original privind reprezentarea persoanei juridice, în cazul în care ofertele sunt depuse de împuterniciți, și copie a actului de identitate al reprezentantului legal;
- dovada achitării garanției de participare la licitație conform caietului de sarcini;
- dovada achitării taxei de participare la licitație conform caietului de sarcini;

b. pentru persoanele fizice

- Cerere de participare la licitație (formular tipizat pus la dispoziție de către organizator);
- actul de identitate;
- certificat fiscal prin care să se ateste faptul că nu are datorii bugetare față de, UAT Municipiului Tg. Secuiesc. Certificatele fiscale vor fi eliberate și de instituțiile abilitate din localitatea de reședință a ofertantului și vor fi depuse în formă originală.
- dovada achitării taxei de participare la licitație conform caietului de sarcini.

INSTRUCȚIUNI PRIVIND DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI PUBLICE DESCHISE

1.1. **Se începe licitația parcurgând următoarele etape:**

- 1) comisia de licitație verifică existența actelor doveditoare de plată a garanției, și a taxei de participare;
- 2) se verifică identitatea ofertanților pe baza actului de identitate, sau delegație pentru reprezentanții persoanelor juridice;
- 3) se trece la supralicitarea directă;
- 4) supralicitarea continuă până când nici un ofertant nu mai supralicitează
- 5) mijlocul fix (autovehicul) se adjudecă celui ofertant care a făcut cea mai mare ofertă, la a treia strigare consecutivă.

1.2. Comisia de organizare și desfășurare a licitației va încheia un proces-verbal de adjudecare, în două exemplare.

1.3. Câștigătorul licitației este obligat să semneze contractul de vânzare-cumpărare și să achite integral pretul adjudecat al bunului în termen de 10 zile de la data licitației.

1.4 În cazul în care, la data și ora anunțată pentru desfășurarea licitației, nu sunt prezenți cel puțin doi participanți, se așteaptă o oră după care licitația se amână.

1.5 De asemenea, în cazul în care la data și ora anunțată pentru desfășurarea licitației, este înscris un singur ofertant licitația se amână.

1.6 În ambele cazuri se va organiza o nouă licitație, cu respectarea prezentei metodologii, iar și dacă la ora respectivă se prezintă numai un solicitant, imobilul va fi atribuit acestuia în condițiile prevăzute în caietul de sarcini.

1.7 Contractul de vânzare-cumpărare se va încheia în termen de maxim 10 de zile, de la data adjudecării. Nesemnarea de către adjudecatar a contractului în termenul stabilit duce la pierderea garanției de participare și disponibilizarea bunului mobil pentru o nouă licitație.

1.8 Pentru ofertantul care a adjudecat și a încheiat contractul de vânzare-cumpărare garanția depusă pentru înscrierea la licitație se va reține și va constitui avans din prețul de vânzare datorat de cumpărător.

1.9 Nu se pot înscrie la licitație persoanele fizice sau juridice care au fost adjudecatori ai unei licitații anterioare și nu au încheiat contract cu UAT Municipiului Tg. Secuiesc. De asemenea nu se pot înscrie la licitație persoanele fizice sau juridice care au datorii la bugetul local.

1.10. Din taxa de participare la licitație se suportă cheltuielile privind organizarea licitației (anunțuri publicitare, cheltuieli materiale).

1.11 Contestații :

Împotriva modului de desfășurare a licitației, participanții pot formula contestație, în termen de 24 ore de la închiderea procedurii, în cazul licitației publice deschise cu strigare.

Contestația suspendă desfășurarea în continuare a procedurii de vânzare, până la rezolvarea ei.

În cazul admiterii contestației, licitația va fi anulată și procedura de vânzare va fi reluată de la momentul anunțului publicitar. Dispoziția de respingere sau admitere a contestației poate fi atacată la instanța de contencios administrativ competentă.

Prin dispoziția primarului de admitere a contestației și anulare a licitației se va stabili un termen pentru repetarea licitației care nu poate fi mai mic de 15 zile. Dispoziția se comunică tuturor ofertanților.

OFERTANT

Către, UAT Municipiul Târgu Secuiesc

Cerere DE ÎNSCRIERE LA LICITAȚIE PUBLICĂ DESCHISĂ
Pentru vânzarea mijloacelor fixe de proprietate privată a Municipiului Târgu Secuiesc

Subsemnatul _____
_____, în calitate de
☐ participant,
☐ administrator
☐ asociat
☐ _____ reprezentant
al _____, cu
sediul/domiciliul _____ în _____,
str. _____ nr. _____,
jud. _____, tel. _____ e-
mail _____,
CNP/CUI _____, înmatriculată la Oficiul Registrului
Comerțului sub nr. _____, posesor al actului de identitate
seria _____, nr. _____ având cont IBAN
nr. _____, deschis la banca _____.

Vă rog să aprobați înscrierea la licitația publică pentru vânzarea mijloacelor fixe din
patrimoniul privat al Municipiului Târgu Secuiesc, organizată în data
de ____/____/____.

Menționez că am luat la cunoștință de prevederile caietului de sarcini al licitației și ne
obligăm ca în cazul adjudecării să achităm prețul adjudecat în termen de cel mult 10 zile de la
data licitației și să încheiem contractul de vânzare-cumpărare în condițiile stabilite prin
procesul verbal de licitație.

Numele: _____

Data întocmirii:

funcția: _____

stampila și semnătura reprezentantului legal