

ÁLLÁSHIRDETÉS

Kézdivásárhely Polgármesteri Hivatala állást hirdet a Vigadó Művelődési Házban
kulturális referens munkakör betöltésére.

Foglalkoztatás jellege:

» Teljes munkaidő

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- » Közművelődési feladatok ellátása
- » Kulturális rendezvények eseti és állandó programjainak szervezése, lebonyolítása
- » Adminisztráció, kapcsolattartás, hirdetés, dokumentáció, pályázatírás

Feltételek:

- » Felsőfokú végzettség
- » Gyakorlott szintű informatikai ismeretek (a word és az excel programok átfogó ismerete)
- » Román állampolgárság
- » Büntetlen előélet

Elvárt kompetenciák:

- » Kiváló kommunikációs képesség /szervezőkészség
- » Dinamikus és gyors munkavégzés/kommunikációs készség
- » Gyors problémamegoldó képesség
- » Kapcsolatteremtő készség
- » Jó stressztűrés
- » Pontosság, precizitás, önállóság

Az állás betöltéséhez előnyt jelent:

- » Rendezvényszervezés területen szerzett szakmai tapasztalat
- » Pályázatok összeállításában szerzett tapasztalat
- » Szövegszerkesztés, képfeldolgozás és prezentáció

Az írásbeli versenyvizsga 2016. augusztus 31-én, szerdán 10 órakor, a szóbeli versenyvizsga 2016. szeptember 2-án, pénteken 10 órakor lesz megtartva a Vigadó Művelődési Házban. Kérések letételének határideje: 2016. augusztus 30., 15:00 óra, a hivatal iktatójába (3-as szoba). Bővebb felvilágosítást és az írásbeli vizsgához szükséges szakirodalmat a hivatal 203-as irodájában vagy a 0267 361974, 132-es belsőszámon nyújtanak.

