



ÁLLÁSHIRDETÉS

A kézdivásárhelyi VÁROSI SZÍNHÁZ állást hirdet IRODALMI TITKÁR munkakör betöltésére.

Az álláshoz tartozó elvárások:

- * Főiskolai/egyetemi végzettség
- * Kiváló kommunikációs képesség
- * A word és az excel programok átfogó ismerete
- * Modern prezentációs eszközök ismerete, használata
- * Dinamikus és gyors munkavégzés
- * Gyors problémamegoldó képesség
- * Csapatmunkára való alkalmasság
- * Jó stressztűrés
- * Pontosság, precizitás

Az állás betöltéséhez előnyt jelent:

- * 2-3 éves releváns hasonló területen megszerzett szakmai tapasztalat
- * Pályázatok összeállításában szerzett tapasztalat
- * Szövegszerkesztés, képfeldolgozás és prezentáció
- * Középfokú angol nyelvtudás

Jelentkezés módja:

Önéletrajzát leadhatja személyesen a Vigadó Művelődési Ház ügyfélszolgálati irodájában, munkanapokon 8 és 16 óra között.

Határidő: 2013. FEBRUÁR 14.

Elbírálás/versenyvizsga: 2013. FEBRUÁR 15., szombat, 10 ÓRA

Részletes információk: 0740 501 739