

## **CONTRACT DE ADMINISTRARE**

### **Preambul**

*În temeiul H.C.L. nr. 60/2015 privind transmiterea dreptului de administrare a unui imobil proprietatea publică a municipiului Târgu Secuiesc din administrarea Consiliului Local al municipiului Târgu Secuiesc în administrarea SC Gosp Com SRL Târgu Secuiesc,*

*Luând în considerare art. 136 din Constituția României,*

*În baza prevederilor art. 867-870 Cod civil, s-a încheiat prezentul Contract de Administrare, între:*

### **I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

**1.1. MUNICIPIUL TÂRGU SECUIESC**, cu sediul în municipiul Târgu Secuiesc, Piața Gábor Áron, nr. 24, C.I.F. 4201813, reprezentat prin Primar – Bokor Tiberiu, în calitate de PROPRIETAR al imobilului situat în str. Fehérmartok F.N., identificat prin C.F. nr. 24461 Târgu Secuiesc, nr. cadastral 24461, în suprafață de 25.850 mp, pe de o parte și

**1.2. S.C. GOSP-COM S.R.L.**, cu sediul în municipiul Târgu Secuiesc, str. Budai N. Antal nr. 1, jud. Covasna, C.I.F. RO 8510382, înregistrat la O.R.C. Covasna sub nr. J14/70/1996, reprezentat prin Director General Zonda Balázs, în calitate de ADMINISTRATOR, pe de altă parte.

### **II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

2.1. Exercițarea dreptului de administrare asupra terenului în suprafață de 25.850 mp, identificat prin C.F. nr. 24461 Târgu Secuiesc, nr. cadastral 24461, situat în str. Fehérmartok F.N., format din rampă de gunoi dezafectat și ecologizat, drept constituit prin H.C.L. nr. 60/2015 privind transmiterea dreptului de administrare a unui imobil proprietatea publică a municipiului Târgu Secuiesc din administrarea Consiliului Local al municipiului Târgu Secuiesc în administrarea SC Gosp Com SRL Târgu Secuiesc.

### **III. DURATA CONTRACTULUI**

3.1. Prezentul Contract se încheie până la revocarea prin Hotărârea Consiliului Local.

3.2. Prezentul Contract de Administrare va putea fi modificat prin acordul părților, prin act adițional aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Târgu Secuiesc.

### **IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**

4.1. *Drepturile și obligațiile Proprietarului:*

- a) Să verifice dacă utilizarea imobilului-teren este făcută în conformitate cu prevederile Contractului de administrare;

- b) Să controleze modul de exercitare a dreptului de administrare, respectiv, să urmărească modul în care administratorul își îndeplinește obligațiile stabilite prin contract;
- c) Să revoce dreptul de administrare, dacă administratorul nu-și respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract.
- d) Să asigure folosința asupra imobilului pe toată durata Contractului de administrare, conform destinației acestuia;
- e) Să aloce anual, pe baza documentelor justificative, conform prevederilor legale, din bugetul local sumele necesare întreținerii și administrării Rampei de Gunoi ecologizat.

#### *4.2. Drepturile și obligațiile Administratorului:*

- a) Să folosească și să dispună în mod direct de bunul imobil în condițiile stabilite de lege și de actul de constituire a dreptului de administrare;
- b) Să folosească imobilul care face obiectul Contractului de administrare cu respectarea destinației acestuia;
- c) Să se îngrijească de bunul primit în administrare întocmai ca proprietarul acestuia;
- d) Să efectueze monitorizarea de postînchidere a depozitului de deșuri nepericuloase din mun. Târgu Secuiesc;
- e) Să asigure realizarea măsurilor impuse pe linia protecției mediului;
- f) Să mențină în siguranță imobilul și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare stării tehnice a imobilului din punct de vedere al siguranței în exploatare;
- g) Să i se asigure folosința asupra imobilului pe toată durata Contractului de administrare, conform destinației acestuia;
- h) Să i se deconteze trimestrial cheltuielile efectuate pentru monitorizarea de postînchidere a rampei de gunoi, pe baza facturii și a documentelor justificative adecvate.

### **V. STINGEREA DREPTULUI DE ADMINISTRARE**

#### 5.1. Dreptul de administrare încetează:

- a) Odată cu încetarea dreptului de proprietate publică;
- b) Prin acordul de voință al părților;
- c) Prin actul de revocare emis, în condițiile legii, de către organul care l-a constituit, ca sancțiune, în situația în care administratorul nu-și exercită drepturile și nu-și execută obligațiile rezultate din actul de constituire a dreptului de administrare.

### **VI. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

6.1. Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune, care se vor determina în funcție de prejudiciul produs, evaluat prin expertiză.

6.2. Titularul dreptului de administrare răspunde față de proprietar, în condițiile legii, în solidar cu persoana desemnată să administreze bunul imobil, pentru daunele produse prin nerespectarea obligațiilor prevăzute în contractul de administrare,

precum și în actele normative referitoare la dreptul de administrare a bunurilor proprietate publică.

## **VII. FORȚA MAJORĂ**

7.1. Forța majoră exonerează părțile de răspundere în cazul executării necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

7.2. Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil apărut după încheierea contractului, care împiedică părțile să-și execute obligațiile asumate.

## **VIII. SOLUTIONAREA LITIGIILOR**

8.1. Orice litigiu în legătură cu prezentul contract se va soluționa de către instanțele judecătorești competente.

## **IX. COMUNICĂRI**

9.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris.

9.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

9.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **X. DISPOZIȚII FINALE**

10.1. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți.

10.2. Contractul este supus și va fi interpretat potrivit legilor din România.

10.3. Clauzele contractuale pot fi renegociate anual.

10.4. Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

MUNICIPIUL TÂRGU SECUIESC  
prin Primar

S.C. GOSP-COM S.R.L.  
prin Director General

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ**  
**Fejér Melinda**

**SECRETAR**  
**Tóth Csilla Enikő**