

Anunț privind organizarea unui examen de promovare în grad profesional

Având în vedere prevederile art. 478 alin.(1) și alin.(2), art.479 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și art.VII alin.(38) din Ordonanța de urgență nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

vă comunicăm că în cadrul Primăriei municipiului Târgu Secuiesc se va desfășura un examen de promovare în grad profesional, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

Examenul se va desfășura la sediul Primăriei municipiului Târgu Secuiesc în data de 7.02.2024, ora 10.00.

Condițiile de participare la examenul de promovare:

Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;

Funcția publică pentru care se organizează examenul și compartimentul din care face parte:

Denumire funcție	Categoria	Clasa	Grad profesional deținut	Compartiment	Grad profesional vizat
Consilier	Execuție	I	Asistent	Impozite și taxe locale	Principal

Dosarul de concurs se depune în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului de promovare la Compartimentul resurse umane, adică până la 7.02.2024 și conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere
- b) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul resurse umane din cadrul Primăriei municipiului Târgu Secuiesc, nr. telefon: 0728103614.

Bibliografie pentru examenul de promovare în grad profesional

1. Constituția României, republicată
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare: partea I, partea a II-a, titlul I și titlul II, partea a IV-a, titlul I și partea a VI-a, titlul I și titlul II
3. OUG nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare: Titlul IX – impozite și taxe locale
6. Ordinul MFP nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile: Anexa nr. 1 cu Normele generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar-contabile
7. Legea 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare: Titlurile I, II, III, V și VII
8. Ordonanța Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare

Tematica examenului:

1. Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici

2. Prerogative de putere publică
3. Clasificarea funcțiilor publice și categoriile de funcționari publici
4. Atribuțiile Agenției Naționale a Funcționarilor Publici
5. Drepturile și îndatoririle funcționarilor publici
6. Rolul și atribuțiile consilierului de etică
7. Sancțiuni disciplinare și răspunderea administrativă, civilă sau penală a funcționarilor publici
8. Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu
9. Rolul și atribuțiile primarului
10. Suspendarea și încetarea mandatului primarului
11. Tipuri de impozite și taxe locale
12. Calcularea impozitelor și taxelor locale
13. Raportul juridic fiscal
14. Dispoziții procedurale fiscale generale
15. Stabilirea creanțelor fiscale
16. Colectarea creanțelor fiscale
17. Aspecte generale privind întocmirea documentelor justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate
18. Reconstituirea documentelor financiar-contabile pierdute, sustrase sau distruse
19. Păstrarea și arhivarea registrelor de contabilitate și a celorlalte documente financiar-contabile
20. Dispoziții generale privind stabilirea și sancționarea contravențiilor
21. Sancțiunile contravenționale principale și complementare
22. Constatarea contravențiilor
23. Aplicarea sancțiunilor contravenționale
24. Executarea sancțiunilor contravenționale